УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО СЮТур

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Р.С. Коновский

приказ № 50/ОД от 28.08.2024г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по противодействию коррупции в МБУ ДО СЮТур**

**на 2024-2025 год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБУ ДО СЮТур.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции** | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | Директор  МБУ ДО СЮТур |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:  - совещаниях при здиректоре в ДО;  - общих собраниях трудового коллектива;  - заседания родительских комитетов, Советов педагогов;  - родительских собраниях. | Май 2025 г. | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |
| 1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности МБУ ДО СЮТур за 2024-2025 учебный год | Июнь 2025 г. | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования МБУ ДО СЮТур в целях предупреждения коррупции** | | |
| 2.1. Обеспечение наличия в ДО Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБУ ДО СЮТур | Декабрь 2024 г. | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |
| 2.2. Оформление в МБУ ДО СЮТур стенда «Коррупции – нет!» | Сентябрь 2024 г. | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |
| **3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей** | | |
| 3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | Первая декада декабря | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |
| 3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение бесед по правам ребенка, родительских собраний) | Октябрь 2024 г. | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |
| 3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции | Февраль 2024 г. | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |
| 3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДО в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения | Сентябрь 2024 г., апрель 2025 г. | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |
| **4. Взаимодействие МБУ ДО СЮТур и родителей (законных представителей) обучающихся** | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДО | В течение года | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |
| 4.2. Обеспечение наличия в МБУ ДО СЮТур уголка потребителя, книги замечаний и предложений | В течение года | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |
| 4.3. Размещение на сайте ежегодного публичного отчета о деятельности МБУ ДО СЮТур | Июнь 2025 г. | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |
| 4.4. Обеспечение функционирования сайта ДО, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о МБУ ДО СЮТур.  Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в учреждении.  Мониторинг электронных обращений на сайте ДО «Обратная связь» | В течение года | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |
| 4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях | по мере поступления | Заместитель директора по УВР  МБУ ДО СЮТур |